

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Свердловской области «Серовская школа-интернат»**

**ПРИКАЗ**

27.08.2020

№ 2760з

*О режиме работы образовательного учреждения в 2020\2021 учебном году*

В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1\2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в условиях не распространения новой коронавирусной инфекции и организации образовательного процесса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Фельдшеру Волковой Н.В., медицинским сестрам: Бочкаревой Н.А., Некрасовой З.С., Коноваловой Л.Л., Ложкиной Л.С., Моровой Л.Ю., Романовой Т.В., организовать утренний фильтр обучающихся и работников при входе в здания учебного и спального корпуса по адресу ул. Малыгина, 1, здание дошкольного отделения по адресу пер. Малыгина, 2 с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения обучающихся и работников с признаками респираторных заболеваний. Результаты фиксировать в журналах контроля входа в образовательное учреждение.

2. С целью недопущения скопления обучающихся и работников при входе в образовательное учреждение в гардеробных осуществлять вход в соответствии с графиком (приложение № 1).

3. Заместителю директора по АХР Муходановой Г.А., оборудовать помещения (гардеробные) для дезинфекции верхней одежды обучающихся и работников образовательного учреждения:

- учебный корпус – 1 этаж раздевалка сотрудников, раздевалка обучающихся
- спальный корпус – 1 этаж помещение комнаты досуга для обучающихся, раздевалка сотрудников;
- здание дошкольного отделения – 1 этаж раздевалка для обучающихся и раздевалка для сотрудников.

Все помещения оборудовать рециркуляторами открытого типа.

4. Установить режим работы образовательного учреждения в одну смену.

5. Закрепить за каждым классом отдельные кабинеты для обучения по всем предметам, за исключением предметов требующих разделения на группы или специального оборудования: технология, химия, физика, информатика. (приложение № 2)

Все классные комнаты оборудовать приборами для обеззараживания воздуха.

6. Утвердить расписание уроков и звонков обеспечивающихся максимальную разобщённость классов в течении дня (приложение № 3).
7. Организовать работу групп продленного дня отдельных классов в помещениях, где для них организован образовательный процесс.
8. Посещение родителями (законными представителями) образовательного учреждения по предварительному согласованию с классным руководителем при обеспечении всех санитарно-эпидемиологических требований.
9. Усилить контроль за организацией и качеством питания .  
Утвердить график посещения столовой с целью минимизации контактов с обучающимися (приложение № 4)
10. Не допускать проведение массовых мероприятий между классами образовательного учреждения и другими образовательными учреждениями.
11. Волковой Н.В., фельдшеру, усилить контроль за ежедневными и генеральными уборками в соответствии с требованиями СанПиНа с использованием средств дезинфекции. Все входные группы, помещение пищеблока, санузлы оборудовать антисептическими средствами для обработки рук, одноразовыми бумажными полотенцами, мылом.
12. Обслуживающему персоналу соблюдать режим кратности и продолжительности проветривания учебных кабинетов и воспитательных групп, использовать бактерицидные облучатели для обеззараживания воздуха.
13. Работникам образовательного учреждения соблюдать режим проветривания и дезинфекции на рабочих местах.
14. Лебедевой Е.А., заведующей хозяйством, организовать генеральную уборку в образовательном учреждении с использованием средств дезинфекции.
15. Бочкарёвой Н.А., медицинской сестре, организовать обработку коридоров, холлов, лестничных маршей специализированной организацией.
16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.В.Ахмедзянова