

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Серовская школа-интернат, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
от 13 декабря 20 22 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ СО «Серовская ШИ, реализующая АООП»
от 13 декабря 20 22 г. № 482-од

**Положение о дополнительной общеобразовательной программе
ГБОУ СО «Серовская ШИ, реализующая АООП»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014г. №1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей» , Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Серовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее образовательное учреждение).

1.2. Дополнительные общеобразовательные программы (далее Программы) могут быть разработаны педагогами дополнительного образования образовательной организации самостоятельно (авторские), или на основе переработки ими авторских программ (модифицированные).

1.3. Педагоги дополнительного образования ежегодно обновляют Программы с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.4. Программы, реализуемые в образовательном учреждении должны быть следующих направленностей: художественной, естественнонаучной, технической, физкультурно - спортивной, социально-педагогической, туристско-краеведческой.

1.5. Образовательная деятельность по программам образовательного учреждения должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. Разрабатываемые Программы должны быть рассчитаны на объединения по интересам, сформированных в группы обучающихся, одного возраста, или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), а также индивидуально.

1.7. В определении содержания Программ образовательное учреждение руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей) с их письменного согласия.

1.8. Образовательное учреждение реализует программы в течение всего учебного года, включая каникулярное время.

1.9. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

1.10. Допускается сочетание различных форм получения образования и обучения.

1.11. Количественный состав объединения:

- объединение физкультурно-спортивной направленности 8-12 человек;
- объединение художественной направленности:
- вокальная группа 6-8 чел.;
- объединение социально-педагогической направленности от 6-10 чел.

Возраст обучающихся – от 6 до 18 лет.

1.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.13. Программы реализуются самостоятельно в ОУ, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.14. При реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии.

1.15. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, воспитанников запрещается.

1.16. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, воспитанников администрацией ОУ, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

1.17. При реализации Программ образовательная организация может проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

1.18. В работе объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители), педагогические работники образовательной организации без включения в основной состав.

2. Структура Программы

2.1. Структура Программы является формой представления целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации образовательной деятельности, методического и дидактического обеспечения, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- содержание изучаемого материала, КТП;
- формы итогового и промежуточного контроля;
- методическое обеспечение программы;
- список литературы.

2.2. Титульный лист – структурный элемент Программы, который должен содержать следующую информацию:

- название ОУ;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы;
- направленность программы (художественной, естественнонаучной, технической, физкультурно - спортивной, социально-педагогической, туристско-краеведческой);
- возраст обучающихся;
- срок реализации;
- автор-составитель;
- название населенного пункта;
- год разработки.

2.3. Пояснительная записка.

В пояснительной записке раскрываются цели образовательной деятельности, обосновывается отбор содержания и последовательность изложения материала, дается характеристика формам работы с обучающимися и условиям реализации программы.

Пояснительная записка содержит:

- актуальность программы (может базироваться на: анализе социальных проблем; материалах научных исследований; анализе педагогического опыта; анализе детского или

родительского спроса; современных требованиях модернизации системы образования; потенциале образовательного учреждения; социальном заказе);

- направленность (художественная, естественнонаучная, техническая, физкультурно - спортивная, социально-педагогическая, туристско-краеведческая);
- отличительные особенности программы (конкретная программа чем-то отличается от уже существующих (следует описать наличие предшествующих аналогичных программ и отличие данной программы от программ других авторов, чей опыт использован и обобщён), в программе представлено иное решение проблем дополнительного образования, используются технологии и методики преподавания, которые в программах по данному виду творчества не применялись ранее или использовались в другом качестве, есть нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.);
- особенности возрастной группы детей, которым адресована программа;
- сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- уровень освоения (стартовый. Базовый, продвинутый);
- цели, задачи программы;
- условия реализации (условия набора детей в коллектив, условия формирования групп, дополнительные условия (если есть), кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение, особенности организации образовательного процесса: формы организации деятельности, формы занятий, педагогические технологии);
- планируемый результат.

2.4. Учебно-тематический план.

Учебно-тематический план составляется на каждый год обучения в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения учебных тем, количество учебных часов (всего, на теоретические занятия и на практические занятия).

В учебно- тематический план необходимо закладывать часы на:

- вводное занятие;
- концертную деятельность;
- мероприятия воспитательно-познавательного характера;
- общешкольные праздники;
- организация и проведение соревнований, турниров;
- итоговое занятие, отчетное мероприятие (записываются темы).

2.5. Содержание Программы.

Содержание Программы – это краткое описание разделов и тем. Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане.

2.6. Формы итоговой и промежуточной аттестации.

Входной контроль - проводится при наборе или на начальном этапе формирования коллектива – изучение отношения ребенка к выбранной деятельности, его способности и достижения в этой области, личностные качества ребенка.

Текущий контроль - проводится в течение года, возможен на каждом занятии
Промежуточный контроль – проводится по окончании изучения темы, в конце полугодия, года.

Итоговый контроль - проводится в конце обучения по программе – проверка освоения программы, учет изменений качеств личности каждого ребенка.

2.7. Методическое обеспечение программы.

- Обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- Рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- Дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

2.8. Список литературы.

Может быть представлен список литературы, использованной педагогом, и список литературы для обучающихся и оформлен по стандарту ГОСТ Р 7.0.5-2008.

3. Экспертиза и утверждение программы

3.1. Программа утверждается приказом директора образовательного учреждения.

3.2. Утверждение Программы предполагает следующую процедуру:

- обсуждение Программы на заседании методического объединения педагогов дополнительного образования;
- согласование ее на педагогическом совете.

3.3. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов.

3.4. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4. Заключительные положения

Настоящее Положение может быть отменено приказом директора образовательного учреждения. Настоящее Положение вводится в действие в срок, указанный в приказе директора образовательного учреждения о его утверждении и действуют бессрочно. Настоящее Положение может быть изменено (путем внесения в него дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм).